

Idee in azione 2021-2022

Sommario

1. Registrazione docente alla piattaforma e iscrizione della classe al programma didattico	1
2. Registrazione docente coordinatore alla piattaforma MyJAItalia	1
3. Registrazione di una classe al programma.....	2
4. Aggiunta del docente associato alla classe	3
5. Procedura iscrizione per il docente associato.....	3
6. Aggiornamento iscrizione precedentemente effettuata.....	4
7. Registrazione di una classe al programma “Girls Go Circular”	4

1. Registrazione docente alla piattaforma e iscrizione della classe al programma didattico

Questa procedura è dedicata ai docenti coordinatori e associati che si iscrivono sulla piattaforma MyJA di Junior Achievement Italia.

L'iscrizione alla piattaforma MyJA è **necessaria** per lo svolgimento del programma, in quanto permette la visualizzazione di tutti i materiali didattici e l'accesso agli strumenti di lavoro condiviso con studenti.

2. Registrazione docente coordinatore alla piattaforma MyJA Italia

Il docente coordinatore del programma didattico dovrà:

1. collegarsi al sito my.jaitalia.org (il link funziona da cellulare, tablet e PC);
2. cliccare, in alto a destra, su **“Iscriviti”**;
3. selezionare il ruolo **“Insegnante”** e cliccare sulla freccia posta al termine del messaggio **“continua la registrazione”**;
4. scegliere un indirizzo mail valido e una password per l'accesso;
5. controllare la casella di posta in arrivo (anche spam e indesiderata) relativa alla mail inserita in fase di registrazione, su cui sarà arrivata da JA Italia una mail automatica con i link da cliccare per confermare l'iscrizione. N.B.: il link scade dopo entro 30 giorni;
6. completare i dati personali richiesti nelle specifiche sezioni:
 - 01 BENVENUTO

- 02 ENTRA IN JA ITALIA
- 03 RACCONTACI QUALCOSA DI TE
- 04 PARTECIPA CON I TUOI STUDENTI

7. al termine della registrazione, potrà visualizzare sul suo schermo un messaggio di avvenuta iscrizione del suo profilo docente sulla piattaforma MyJA Italia.

3. Registrazione di una classe al programma

*Per completare l'iscrizione, gli amministratori della piattaforma chiedono cortesemente di **procedere con le iscrizioni delle classi solo quando il docente referente e coordinatore di progetto abbia stabilito la classe (Grado e Sezione) che parteciperà effettivamente al programma didattico.***

*Nel caso in cui l'istituto preveda la partecipazione di **più classi al programma**, l'iscrizione delle medesime non può essere delegata al referente strumentale, ma dovrà essere il docente referente e coordinatore del progetto ad effettuare la loro iscrizione.*

Per iscrivere una classe al programma Idee in azione basta completare i seguenti passaggi:

1. Collegarsi al sito my.jaitalia.org e accedere con le proprie credenziali
2. Cliccare nel box verde sull'opzione **“Iscrivi la tua prima classe”**.
3. Completare con i dati della propria classe il rispettivo modulo di iscrizione. Alla voce **“scegli un programma”**, selezionare **“Idee in azione 2021/2022”**;
4. Confermare i dati inseriti per completare la registrazione della classe;
5. JA Italia invierà alla casella di posta utilizzata in fase di registrazione, una mail di conferma di avvenuta iscrizione della classe;
6. È **fondamentale prendere nota del codice classe** (codice composto da cinque cifre) che compare nella relativa scheda classe e nella mail di conferma di avvenuta iscrizione della classe appena ricevuta. Questo servirà infatti per far iscrivere correttamente gli studenti.
7. Si possono verificare i dati inseriti e la/le classi iscritta/e collegandosi al profilo MyJA Italia e cliccando nuovamente sul box **“le mie classi”**. Nella colonna di destra, saranno visualizzate la/le classe/i appena aggiunta/e.

A questo punto, **la registrazione al programma selezionato è da considerarsi completa.**

N.B. Potrebbe essere necessario attendere alcuni giorni prima di essere abilitati alla visualizzazione dei contenuti in piattaforma.

4. Aggiunta del docente associato alla classe

Per collegare il profilo del docente associato con la classe corrispondente, il docente coordinatore (colui che ha iscritto la classe al programma) dovrà:

1. Assicurarsi che il docente associato abbia svolto correttamente la procedura di iscrizione (vedi capitolo 5);
2. Accedere con le proprie credenziali al portale MyJA Italia;
3. Cliccare nel box “LE MIE CLASSI” e successivamente su “GESTISCI CLASSE”;
4. Inserire le mail dei docenti associati da abbinare alla/e classe/i. L’indirizzo mail dovrà coincidere con quello utilizzato dal docente associato per effettuare la registrazione.

N.B. Non è prevista alcuna limitazione al numero di docenti associati che si possono abbinare alla classe corrispondente.

5. Procedura iscrizione per il docente associato

Il docente associato è un docente che collabora con il docente coordinatore alla realizzazione del programma selezionato. Il docente associato, dopo aver effettuato l’iscrizione, potrà accedere a tutti i contenuti didattici della Piattaforma. Non c’è un limite al numero di docenti associati che possono essere collegati alla classe iscritta: per ognuno di essi è necessario seguire la procedura di iscrizione fornita qui di seguito.

Per procedere all’iscrizione, il docente associato del programma didattico dovrà:

- 1) collegarsi al sito my.jaitalia.org (link funziona sia in caso di cellulare, tablet e PC);
- 2) selezionare il ruolo “**Insegnante**” e cliccare su continua la registrazione;
- 3) scegliere un indirizzo mail valido e una password per l’accesso;
- 4) controllare la casella di posta in arrivo (anche spam e indesiderata) relativa alla mail inserita in fase di registrazione, su cui sarà arrivata da JA Italia una mail automatica con i link da cliccare per confermare l’iscrizione; N.B.: il link scade dopo entro 30 giorni;
- 5) completare i dati personali richiesti nelle specifiche sezioni:
 - 01 BENVENUTO;
 - 02 ENTRA IN JA ITALIA;
 - 03 RACCONTACI QUALCOSA DI TE;
 - 04 PARTECIPA CON I TUOI STUDENTI.
- 6) al termine della registrazione, potrà visualizzare sul suo schermo un messaggio di

avvenuta iscrizione del suo profilo docente sulla piattaforma MyJA Italia. Confermando i dati visualizzerà il messaggio **“Grazie per esserti registrato ti abbiamo inviato una email con le tue credenziali. Iscriviti subito uno o più classi”**.

N.B. Il docente associato non dovrà iscrivere nessuna classe. Sarà il docente coordinatore a collegare il docente associato alla propria classe già iscritta in precedenza.

6. Aggiornamento iscrizione precedentemente effettuata

Nel caso in cui un docente abbia già partecipato a programmi di JA Italia e sia già iscritto sulla Piattaforma MyJA dovrà:

- 1) collegarsi al sito my.jaitalia.org (il link funziona sia in caso di cellulare, tablet e PC);
- 2) selezionare il bottone **Accedi**;
- 3) **inserire le credenziali** (Username e Password usate in fase di registrazione al portale);

N.B. In caso di Smarrimento della password – cliccare l'opzione password persa in fase di log-in e seguire le istruzioni che si ricevono nella mail usata in fase di registrazione alla piattaforma MyJA Italia.

- 4) Cliccare nel box **“LE MIE CLASSI”**
 - 5) Iscrivere la prima classe compilando il rispettivo modulo di registrazione;
- N.B. Alla voce “scegli un programma”, selezionare “Idee in azione 2021/2022”:**
- 6) Confermare i dati inseriti per completare la registrazione della classe;
 - 7) JA Italia invierà alla casella di posta, utilizzata in fase di registrazione, una mail di conferma di avvenuta iscrizione della classe;
 - 8) Per verificare i dati inseriti e la/le classi iscritta/e è necessario collegarsi al profilo MyJA Italia;
 - 9) Cliccare nuovamente sul box **“le mie classi”** nella colonna di destra, potrà verificare la/le classe/i appena aggiunta/e;
 - 10) Per far iscrivere gli studenti **alla piattaforma sarà fondamentale prendere nota del codice classe** (codice composto da cinque cifre) che compare nella relativa scheda classe.

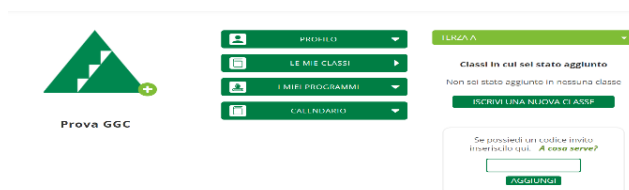
A questo punto, la registrazione al programma Idee in azione è da considerarsi completa.

7. Registrazione di una classe al programma “Girls Go Circular”

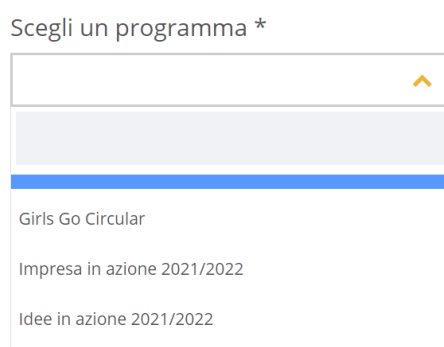
Procedura valida per i docenti che hanno già iscritto classi ai programmi Idee in azione e/o Impresa in azione.

Per iscrivere una classe al programma, il docente coordinatore dovrà

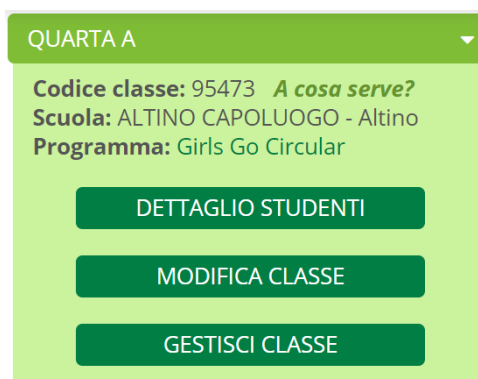
1. Entrare nell'area personale con le sue credenziali personali dal sito www.jaitalia.org
2. Cliccare sulla sezione **“Le mie classi”**



3. Nel box “codice invito”, scrivere il codice **GGC21** e cliccare sul tasto **AGGIUNGI**
4. Comparirà la scritta “codice inserito correttamente”
5. A questo punto, cliccare sul pulsante “**Iscrivi una nuova classe**” e inserire tutti i dati della classe che si vuole iscrivere al programma “Girls Go Circular” (è possibile iscrivere a Girls Go Circular la stessa classe già iscritta a Idee in azione / Impresa in azione).
6. Grazie al codice corso appena inserito, sarà possibile selezionare **Girls Go Circular** dal menu a tendina



7. Dopo aver inserito i dati della classe, cliccare su “**Salva e continua**”.
8. A questo punto, nella sezione “Le mie classi” del profilo personale, comparirà la classe iscritta a Girls Go Circular e il procedimento di iscrizione sarà concluso.



9. Entro 1-2 giorni lavorativi sarà possibile accedere ai materiali del programma **Girls Go Circular** presenti in piattaforma, che daranno accesso al corso.